

إرشادات تقديم الطلب الإلكتروني تعليمات التدقيق الإلكتروني ومواصفات المخططات
المطلوبة للموافقة المبدئية

أولاً: إرشادات تقديم طلب الموافقة المبدئية إلكترونياً:

عند التقدم لطلب استشارة ابنية (موافقة مبدئية) إلكترونياً
يرجى زيارة موقع امانة عمان الرسمي وحسب الرابط التالي:

<http://www.amman.jo>

ثانياً:

- أ - يتم تقديم المخططات من خلال برنامج رسم آلي و عدم قبول أي مخططات يتم رسمها يدوياً .
- ب - ارفاق نسخة الكترونية من المخططات الهندسية وفقاً للمواصفات الواردة في هذه التعليمات .
- ج - توحيد اللغة المستخدمة بالمخططات سواء كانت باللغة العربية او اللغة الإنجليزية.
- د - التقييد بالحد الأدنى من المتطلبات الواجب توفرها في المخططات الهندسية المعمارية والميكانيكية والكهربائية لغايات إجازة المخططات من نقابة المهندسين الأردنيين و الدفاع المدني و الأمن العام.

ثالثاً:

الحد الأدنى لمواصفات اللوحة ضمن المخططات

أ - المواصفات العامة للوحات :

- 1- التوجيه الجغرافي (اتجاه الشمال) .
- 2- إسم المكتب الهندسي ورقمه و شعاره ان وجد .
- 3- اسم المهندس المصمم واختصاصه ورقمه وتوقيعه.
- 4- اسم المهندس المدقق واختصاصه ورقمه وتوقيعه.
- 5- اسم المنطقة و رقم القطعة ، ورقم واسم الحوض ، اسم المالك.
- 6- اسم و صفة المشروع .
- 7- تاريخ اعداد المخطط.
- 8- اسم اللوحة
- 9- رقم اللوحة
- 10- مقياس الرسم.

ب - لوحة الغلاف :

يجب ان تحتوي لوحة الغلاف على مايلي:

- 1- اسم المكتب المصمم ورقمه وعنوانه ورقم الهاتف والبريد الإلكتروني .
- 2- اسم المالك ورقم الهاتف والبريد الإلكتروني .
- 3- منطقة الأمانة التي يقع المشروع ضمن حدودها الإدارية .
- 4- رقم القطعة و رقم الحوض و اسمه و تنظيمها .
- 5- تصنيف المشروع (سكني، تجاري، صناعي، مدرسة، فندق، مول، أو أي استعمال آخر)
- 6- أسماء المهندسين المصممين و أرقامهم و تواجيعهم وأختام المكاتب المتفرغة او المكاتب المتعاقدة.

ج - لوحة المرفقات :

- 1- صورة عن مخطط الأراضي ، سند التسجيل ، بيان التغيير للقطع الخالية .
- 2- احداثيات قطعة الأرض المعتمدة من دائرة الأراضي والمساحة
- 3- التعهد المعتمد لقطع الأراضي الخالية .
- 4- تقرير المساح المرخص لتثبيت الحدود ان تطلب ارفاق تقرير .
- 5- صورة عن البروفيل الصادر عن الأمانة للشوارع الترابية

د - لوحة الطوبوغرافي

مخطط طوبوغرافي بمقياس لا يقل عن (200/1) يبين فيه :

- 1- التوجيه الجغرافي (اتجاه الشمال) .
- 2- اطوال قطعة الأرض و الاوتار .
- 3- حدود قطعة الأرض او أي إنشاءات قائمة سواء كانت أبنية أسوار .
- 4- توضيح أي بناء قائم مراد هدمه .
- 5- خطوط ارتفاعات الأرض (خطوط كنتور بفترة لا تتجاوز (1.00) متر ، ممتدة لجزء من القطع المجاورة) .
- 6- سعة الشوارع المتاخمة و المناسيب للشوارع وبيان حالتها ان كانت معبدة او غير معبدة .
- 7- مجاري الأودية والسيول .
- 8- الاشجار او اية معالم بارزة اخرى .
- 9- خطوط الخدمات المارة بالقطعة بما فيها خطوط الضغط العالي المارة بالقطعة او القطع المتاخمة لها ان وجدت و توضيح مناسيب الخطوط الناقلة .
- 10- ارقام القطع المجاورة .

هـ - لوحة الموقع العام

مخطط موقع بمقياس لا يقل عن (200/1) يبين فيه :

- 1- حدود قطعة الأرض و أبعادها .
- 2- التوجيه الجغرافي
- 3- الأبعاد و موقع البناء سواء قائم أو مقترح .
- 4- خطوط الإرتداد .
- 5- الأبنية القائمة و في حال وجود اكثر من بناء على القطعة يجب ترقيم الابنية .
- 6- الأسوار القائمة والمقترحة .

- 7- الأبعاد و المناسب للأبنية الفرعية والممرات المعلقة وأسقف الإرتدادات و المظلات و معابر السيارات (الرامب) و مناسب الساحات الداخلية و الخارجية والجدران الإستنادية و الأدراج سواء كانت على طمم أو معلقة .
- 8- منسوب البلاط لطوابق الأقبية التسويات و الطابق الأرضي و السدد و الطوابق المتكررة و طابق السطح و مكررات الأدراج و المصاعد .
- 9- خطوط الإرتفاعات للأشعة .
- 10- خطوط المجاري والمناهل والحفرة التجمعية وبئر المياه وأعماقها وقياساتها وميلها .
- 11- المساحات المنسقة المزروعة (المنطقة الخضراء) .
- 12- توضيح مداخل ومخارج السيارات .
- 13- سعة واستقامة ومنسوب الشوارع المتاخمة لقطعة الأرض
- 14- اي خدمات اخرى داخل حدود قطعة الأرض .
- 15- أرقام القطع المجاورة .
- 16- الأرصفة وعروضها .
- 17- مواقع تصريف مياه الأمطار على سطح المبنى .
- 18- أماكن المضخات الغاطسة .
- 19- متطلبات كودات البناء الوطني لذوي الإعاقة .
- 20- الأماكن المقترحة لوضع الحاويات حسب التعليمات الصادرة عن مجلس الأمانة .
- 21- أي متطلبات أخرى توضيحية للمخططات .

و - لوحة الإرتدادات

مخطط موقع بمقياس لا يقل عن (200/1) للبناء القائم و المقترح يبين فيه :

- 1- حدود القطعة و ابعادها .
- 2- الأسوار القائمة والمقترحة .
- 3- البناء القائم او المقترح بما فيه الأبنية الفرعية و أسقف الإرتدادات و الممرات المعلقة موضح عليها الابعاد .
- 4- توضيح التجاوزات ان كانت التجاوزات بعد صدور النظام واحتساب مساحتها كالآتي :
 - أ - نسبة التجاوز أقل أو تساوي (3 %) من الإرتداد .
 - ب - نسبة التجاوز أكبر من (3 %) و أقل أو تساوي من (10 %) من الإرتداد .
 - ج - نسبة التجاوز أكبر من (10 %) من الإرتداد .

ز - لوحة المساحات المنسقة المزروعة :

مخطط بمقياس لا يقل عن (100/1) لتنسيق الموقع يبين فيه :

- 1- موقع المساحات الخضراء و جدول احتساب مساحتها .
- 2- موقع الأرصفة وعروضها .

ح - لوحة الطرق وحركة المرور:

مخطط بمقياس لا يقل عن (100/1) للطرق وحركة المرور للمناطق التجارية والمكاتب والمناطق الصناعية ومتعدد الإستعمال والمجمعات التجارية والمجمعات السكنية والفنادق والنزل والشقق المفروشة والأجنحة الفندقية والمدارس ودور الحضانة ورياض الأطفال والمستشفيات ومراكز التربية والرعاية الخاصة ودور المسنين و ما في حكمها وصالات الأفراح ومحطات المحروقات أو أي استعمال آخر وفقا لمتطلبات دوائر الأمانة المختصة يبين فيه :

- 1- مداخل ومخارج السيارات وحركة السير والدوران داخل القطعة .
- 2- أماكن التحميل والتزليل والإصطفاف .
- 3- أماكن انتظار السيارات ضمن حدود قطعة الأرض .
- 4- أي متطلبات مرورية أخرى حسب طبيعة و نوع المشروع .

ط - لوحة المساحات :

مخطط بمقياس لا يقل عن (200/1) للبناء القائم والمقترح يبين فيه :

- 1- مسطحات المساحة لكل طابق من طوابق البناء .
- 2- جداول احتساب المساحات لكل طابق من طوابق البناء .
- 3- مسطحات و جداول المساحة للأبنية القائمة على نفس القطعة و في حال القطع المملوكة على الشيوخ يتطلب توضيح مسطحات و جداول المساحة للبناء الملاصق للبناء المطلوب ترخيصه .
- 4- مسطحات و جداول المساحة للدرج والمصعد والبروزات المعمارية والمظلات وأبار المياه والمساح والممرات المعلقة وأسقف الإرتدادات والأبنية الفرعية ومظلات التعريش و مظلات المداخل والبروزات التجارية و المناور و الخزانات و البروزات التجارية و الشرفات وأي مساحة مطلوب ترخيصها .
- 5- جدول ملخص المساحة يتضمن المساحة المقترحة والمساحة القائمة والمساحة المرخصة و تاريخ و رقم الترخيص والمساحة المطلوب ترخيصها وأطوال الأسوار المحيطة بالقطعة.

ي - لوحة احتساب مواقف السيارات :

مخطط بمقياس لا يقل عن (1/200) للبناء القائم والمقترح يبين فيه :

- 1- مسطحات البناء و المساحات للإستعمالات موضحة عليه الأبعاد لكل استعمال .
- 2- جدول يوضح احتساب مواقف السيارات حسب كل استعمال موضحاً عليه :
 - أ - اسم الطابق
 - ب - نوع الإستعمال
 - ج - مساحة الإستعمال
 - د - العدد (للغرف في الفنادق و عدد الصفوف في المدارس و رياض الأطفال و دور الحضانة و عدد الأسرة في المستشفيات و عدد المقاعد لدور السينما و المسارح)
 - هـ - عدد المواقف المطلوبة لكل استعمال .
 - و - في حال مطلوب باصات او حافلات او سائط نقل البضائع توضيح عددها و نوعها سواء كانت كبيرة أو متوسطة أو صغيرة .
 - ز - عدد الطلاب للجامعات و الكليات و المعاهد .
 - ح - مساحات الملاعب المكشوفة .
 - ط - العدد الإجمالي المطلوب لكل استعمال في طوابق البناء .
 - ي - العدد الكلي المطلوب للمواقف .

رابعاً

أ - المخططات المعمارية للمساقط الأفقية لكل طابق من البناء القائم أو المقترح :

1- المسطحات المعمارية

مخطط بمقياس (1/100) يبين فيه :

- أ - التوجيه الجغرافي (اتجاه الشمال) .
- ب - المسطحات المعمارية لكل طابق من طوابق البناء بما في ذلك الأقبية و التسويات و السدد و طابق السطح و المتكرر و الروف ان وجد و مكرر الدرج و غرفة المصعد و الأبنية الفرعية و أسقف الإرتدادات و السخانات الشمسية على السطح .
- ج - خطوط المحاور و أرقامها و أقيستها .
- د - الإستعمالات للبناء و مسميات الفراغات المعمارية .
- هـ - الأبعاد الخارجية و الداخلية للغرف و الفراغات و الفتحات .

و - أبعاد المواقف و أبعاد المناورات و اتجاه الحركة فيها سواء كانت باتجاه واحد أو بإتجاهين .

ز - أماكن الدخول والخروج والمناسيب .

ح - الحد الأدنى من المتطلبات الواجب توفرها في المخططات الهندسية المعمارية لغايات إجازة المخططات من نقابة المهندسين الأردنيين .

2- لوحة ميل المطر:

مخطط بمقياس لا يقل عن (100/1) موضحاً عليه خطوط ميلان المطر (نسبة الميول او منسوب اعلى وأدنى نقطة مع تحديد موقع المزاريب ومراعاة عددها وأقطارها لتصرف مياه الأمطار حسب كودة الصرف الصحي .

3- المقاطع والواجهات :

أ - مخططات بمقياس لا يقل عن (100/1) و يشمل الواجهات والمقاطع مع ضرورة مرورها في معظم الفراغات والعناصر المعمارية الداخلية والخارجية و وجوب مرور أحد المقاطع في الدرج مع توضيح عدد مناسب البسطات مع الأخذ بعين الإعتبار تسمية الواجهات امامية او جانبية او خلفية و نسبها الى اتجاه الشمال و يوضح عليها التشطيبات والمواد المستعملة والمناسيب بالإضافة الى الطرق الأمامية او الجانبية وإسقاط المحاور على الواجهات والمقاطع.

ب - مخططات بمقياس لا يقل عن (100/1) للأسوار و الجدران الإستنادية و يشمل الواجهات و المقاطع و يوضح عليها خطوط الكنتور المارة فيها و الإرتفاع عن الأرض الطبيعية و مناسبها .

خامساً:

ترقيم و تسمية المشاريع و اللوحات لمشاريع الإعمار

- أ- تسمية المشروع :
- نوع البناء :

الرمز	البيان
R	سكن
O	مكاتب
CO	تجاري
HE	مستشفى أو مركز صحي أو عيادات
ED	مدارس أو تعليمي
EN	ترفيهي
IN	صناعي

- مثال للاسم الرئيسي للمشروع (Folder Name)

06200700001459-HE-17

الرمز	البيان
062	رقم القرية
007	رقم الحوض
0000	رقم الحي
1459	رقم القطعة
HE	نوع المشروع (هنا الرمز لمستشفى أو مركز صحي)
17	السنة التي تقدم بها للمشروع (2017)

- ترقيم اللوحات :

الرمز	البيان
A	المخططات المعمارية
S	المخططات الإنشائية
M	المخططات الميكانيكية
E	المخططات الكهربائية

– ترقيم اللوحات المعمارية :

اسم اللوحة	رقم اللوحة
COVER	000
Index sheet	009-001
General drawings	099-009
Topography plan	100
Site plan	101-149
Area sheets	199-150
Dimensioned plans	299-201
Furnished plans	399-301
Ceiling plan & Ceiling details	499-401
Elevation Then Section	599-501
Details Drawings	699-601
Landscape & outdoor finishes plans	749-701
Site Works details	799-751
Infrastructure	899-801
Finishes ,doors and windows Schedules & typical details of doors & windows	999-901

ب- طريقة تسمية اللوحات

– مثال لتسمية اللوحات : (File Name)

17 001 (Pa or Fa) A 151

الرمز	البيان
17	السنة
001	رقم المشروع
Pa or Fa	نوع الطلب اما موافقة مبدئية أو أصولية .
A	نوع التخصص و في المثال هو (معماري).
151	رقم اللوحة

Pa: Preliminary Approval (موافقة مبدئية)

Fa:: Final Approval (موافقة أصولية)

سادساً:

تحويل الملفات الى الصيغة الالكترونية

أ- الطريقة الأولى :

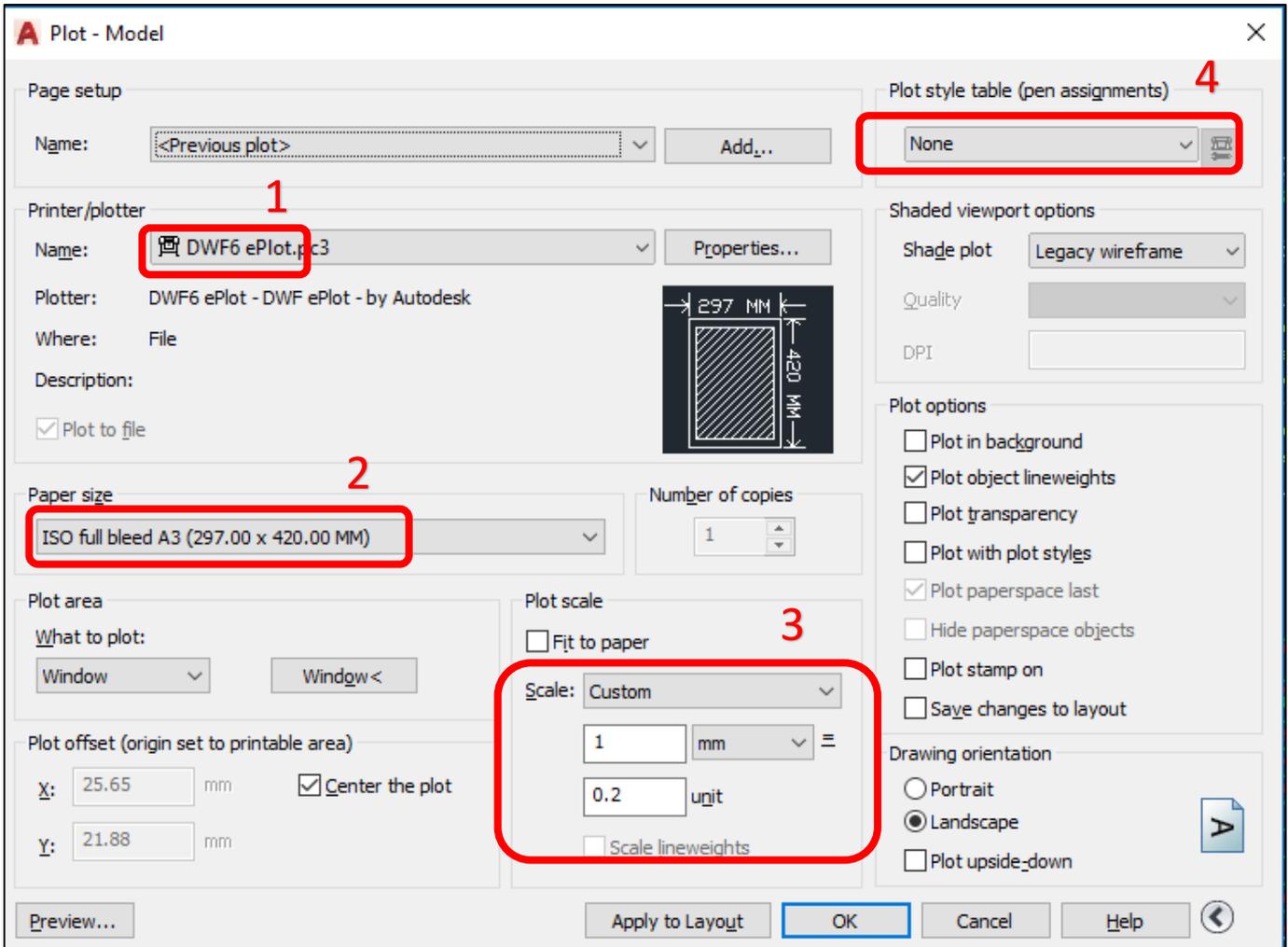
تحويل ملفات الاوتوكاد (dwg) الى Autodesk design review

اولاً :

من أمر الطباعة PRINT  FILE

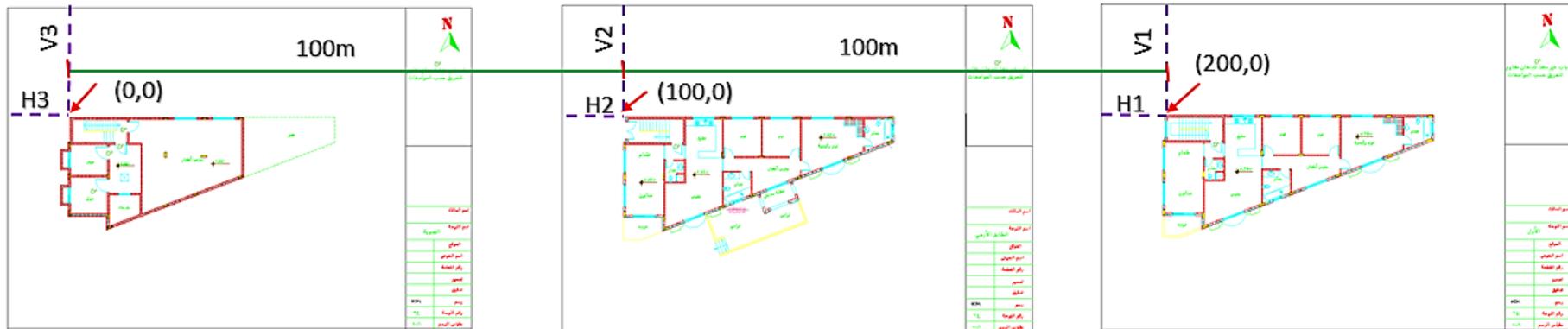
ثانياً :

1. اختيار نوع الطباعة الى Dwf6 ePlot
2. اختيار حجم الورق و حسب المخطط الذي تم تحديده سابقا
3. اختيار مقياس الرسم و حسب مقياس اللوحة الذي تم تحديده سابقا
4. اختيار سماكة الخطوط مع مراعاة عدم وجود سماكة للخطوط (None)



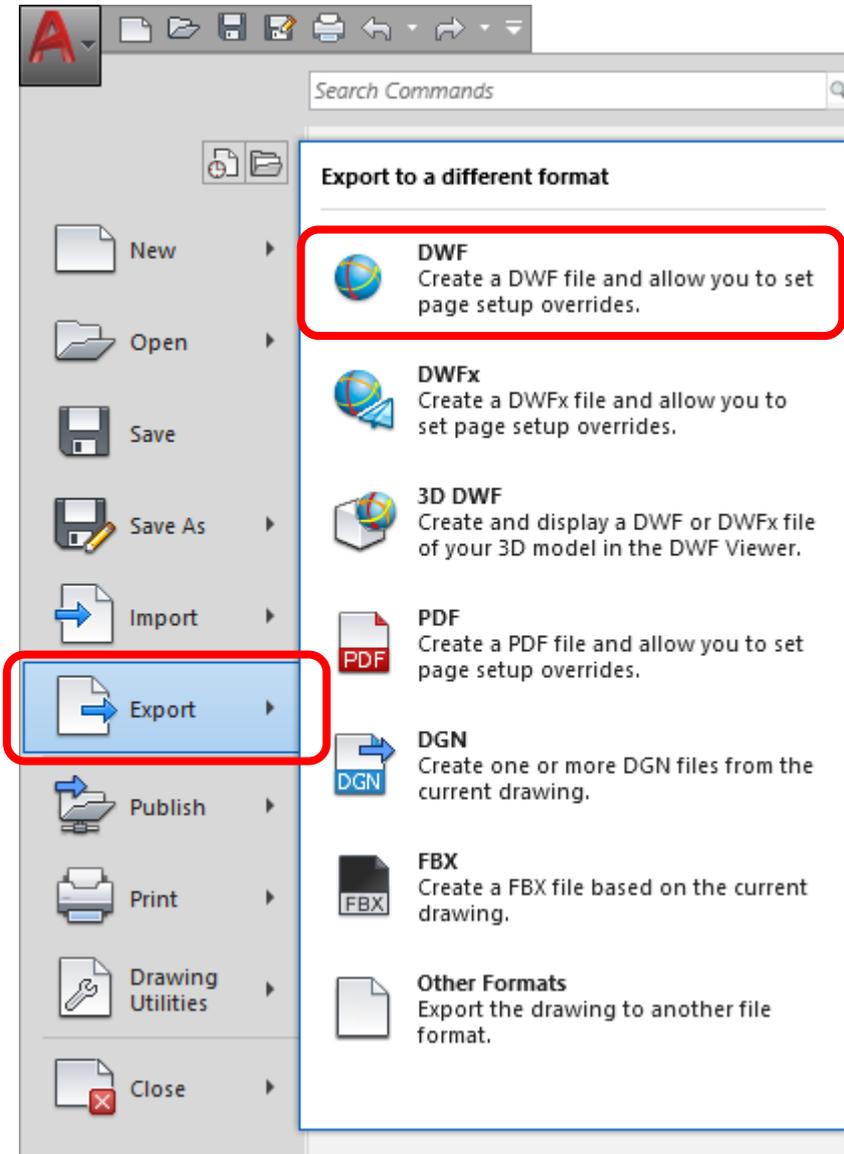
مع مراعاة المحافظة على موقع الرسة ضمن الاطار في موقع واحد على احداثيات (X,Y) لجميع اللوحات بالشكل الصحيح

H1=H2=H3
V1=V2=V3

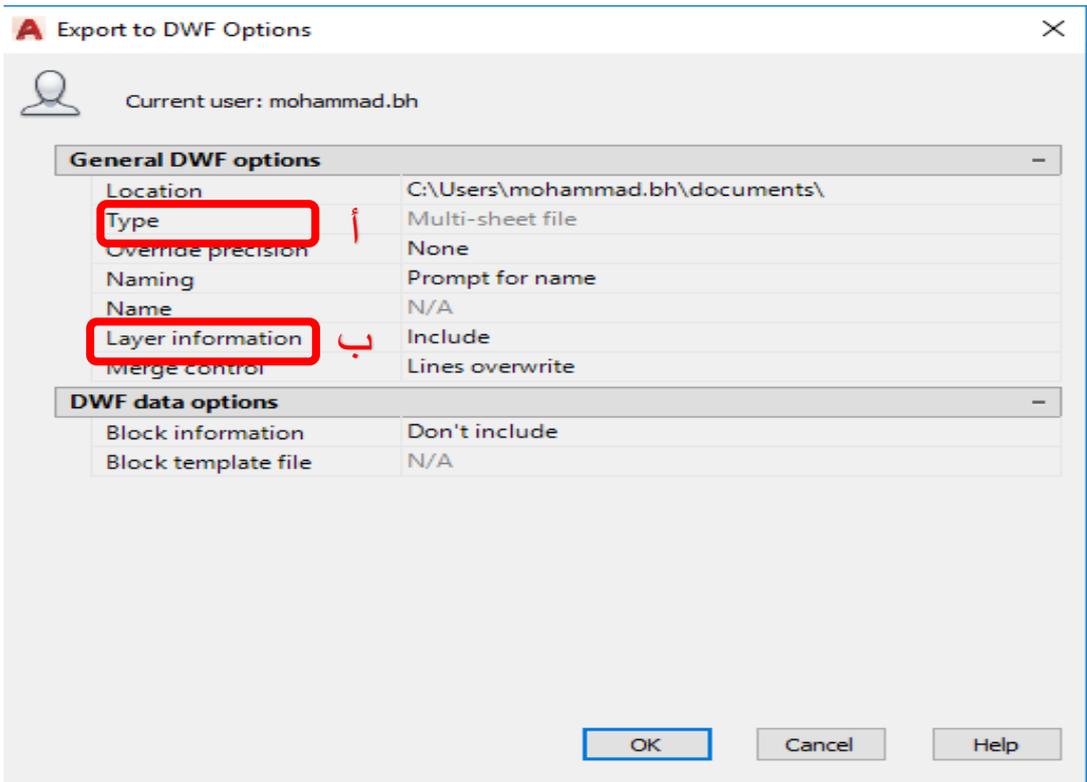
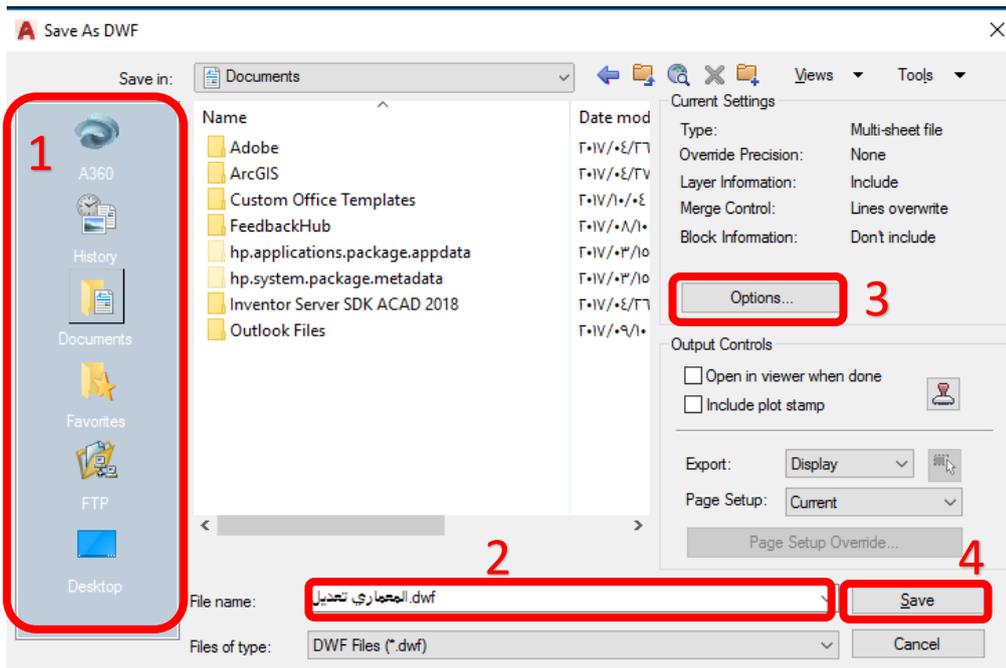


ب- الطريقة الثانية : AUTOCAD 2016

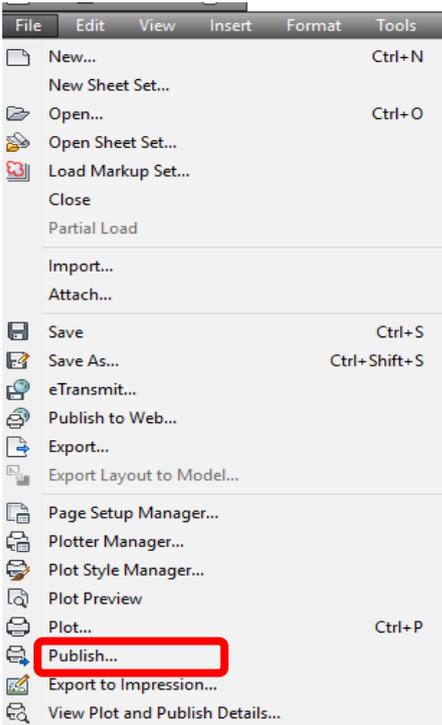
File → Export → DWF



1. اختيار مكان حفظ الملف
2. اختيار اسم الملف
3. تحديد الخصائص و حسب الاتي :
 - أ- تحديد تحويل كامل اللوحات أو لوحة واحدة من المشروع
 - ب- عند التحويل هل يتم ارسال طبقات العمل على الاوتوكاد الى Autodesk design review
4. حفظ الملف و حسب مكان الحفظ الذي تم تحديده سابقا

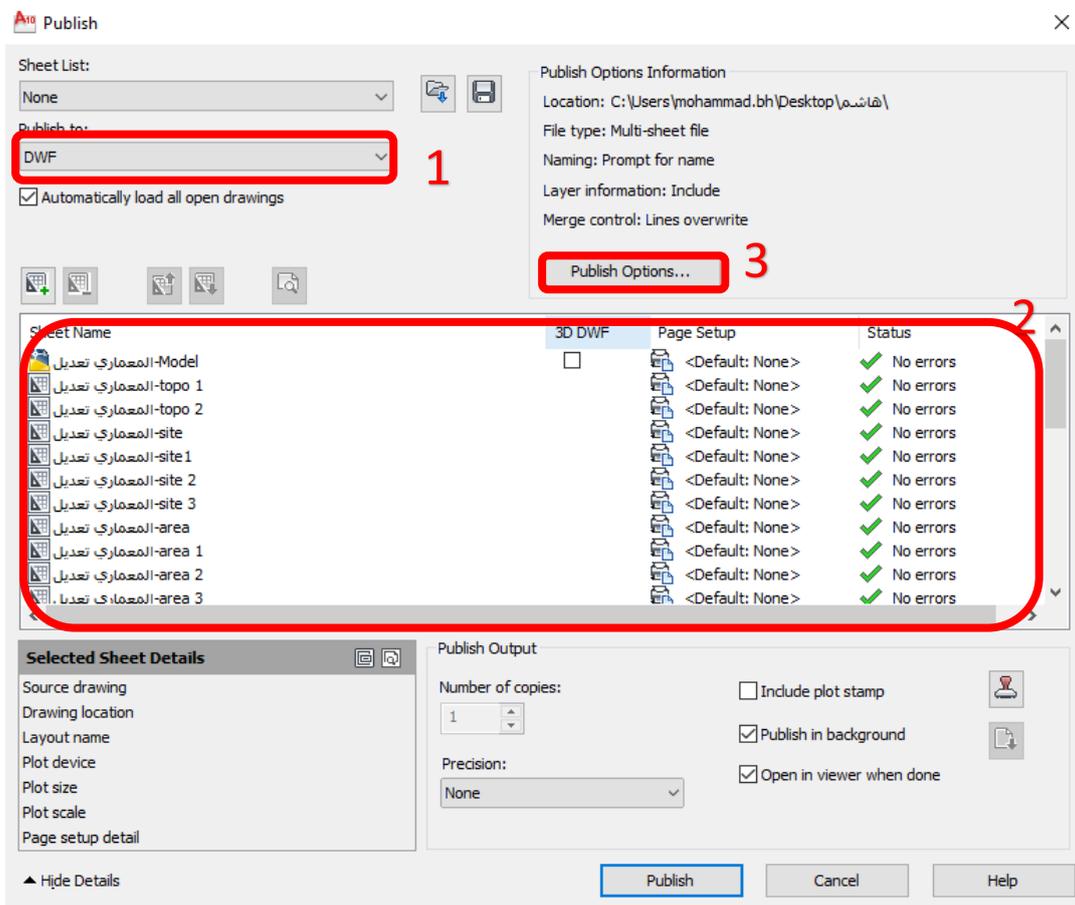


FILE → Publish : أولاً



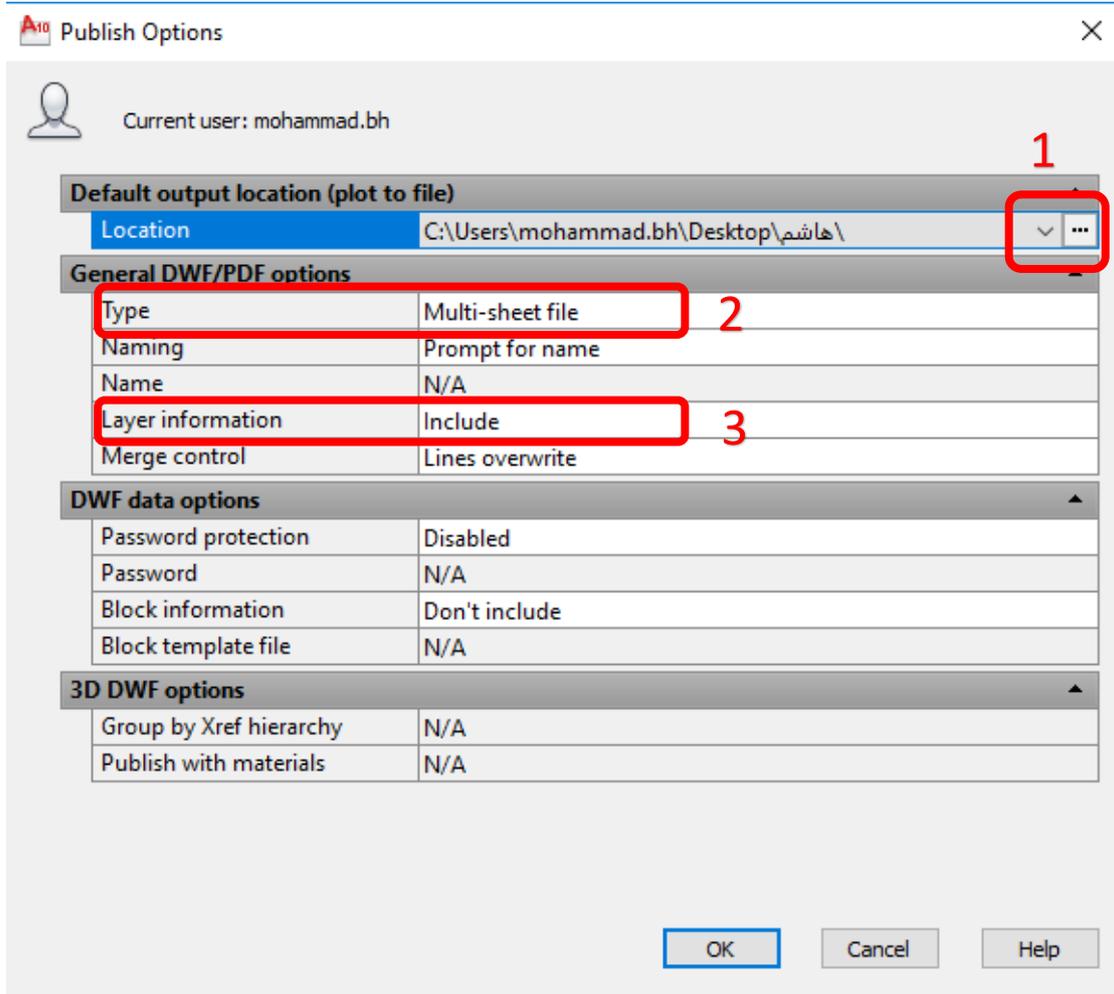
ثانياً :

1. اختيار التحويل الى DWF
2. عبارة عن اللوحات التي سوف يتم تحويلها
3. تحديد الخصائص



ثالثا :

1. اختيار مكان حفظ الملف
2. تحديد تحويل كامل اللوحات أو لوحة واحدة من المشروع
3. عند التحويل يتم ارسال طبقات العمل على الاوتوكاد الى Autodesk design review



سابعاً:

ترقيم و تسمية المشاريع و اللوحات لمشاريع الإعمار

ب- تسمية المشروع :

- نوع البناء :

الرمز	البيان
R	سكن
O	مكاتب
CO	تجاري
HE	مستشفى أو مركز صحي أو عيادات
ED	مدارس أو تعليمي
EN	ترفيهي
IN	صناعي

- مثال للاسم الرئيسي للمشروع : (Folder Name)

06200700001459-HE-17

الرمز	البيان
062	رقم القرية
007	رقم الحوض
0000	رقم الحي
1459	رقم القطعة
HE	نوع المشروع (هنا الرمز لمستشفى أو مركز صحي)
17	السنة التي تقدم بها للمشروع (2017)

- ترقيم اللوحات :

الرمز	البيان
A	المخططات المعمارية
S	المخططات الانشائية
M	المخططات الميكانيكية
E	المخططات الكهربائية

– ترقيم اللوحات المعمارية :

اسم اللوحة	رقم اللوحة
COVER	000
Index sheet	009-001
General drawings	099-009
Topography plan	100
Site plan	101-149
Area sheets	199-150
Dimensioned plans	299-201
Furnished plans	399-301
Ceiling plan & Ceiling details	499-401
Elevation Then Section	599-501
Details Drawings	699-601
Landscape & outdoor finishes plans	749-701
Site Works details	799-751
Infrastructure	899-801
Finishes ,doors and windows Schedules & typical details of doors & windows	999-901

ت- طريقة تسمية اللوحات

– مثال لتسمية اللوحات : (File Name)

17 001 (Pa or Fa) A 151

الرمز	البيان
17	السنة
001	رقم المشروع
Pa or Fa	نوع الطلب اما موافقة مبدئية أو أصولية .
A	نوع التخصص و في المثال هو (معماري).
151	رقم اللوحة

Pa: Preliminary Approval (موافقة مبدئية)

Fa:: Final Approval (موافقة أصولية)