

بطاقة الخدمة

بطاقة الخدمة		أمانة عمّان الكبرى	
اسم الخدمة		خدمة طلب حضور دورة	
وصف الخدمة		تمكن هذه الخدمة من حضور دورة	
نوع الخدمة		■ اجرائية □ استعلامية	
شروط تقديم الخدمة		وجود اثبات بالمعرفة بالمتطلب السابق للدورات التخصصية أو تقديم امتحان مستوى والنجاح فيه	
فئة متلقي الخدمة	#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
	2	أفراد	- أردني - غير أردني
الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة	الوثيقة	وصف الوثيقة	جهة إصدار الوثيقة
	اثبات شخصية	هوية أحوال مدنية أو جواز سفر	دائرة الأحوال المدنية و الجوازات او الجهة المسؤولة عن إصدار جوازات السفر في البلد الأم لمقدم الطلب
الوصول للخدمة			
قنوات تقديم الخدمة	■ الموقع الالكتروني □ تطبيق الهواتف الذكية □ مكتب خدمة الجمهور		
أوقات تقديم الخدمة	24 ساعة		
مراحل تقديم الخدمة			
اجراءات تقديم الخدمة الرئيسية	1.	الدخول الى موقع الأمانة الالكتروني www.amman.jo .	
	2.	اختيار الخدمات الالكترونية من الشاشة الرئيسية للموقع.	
	3.	اختيار خدمة عقد دورة.	
	4.	تعبئة البيانات المطلوبة على شاشة تقديم الطلب.	
	5.	في حال حان موعد انعقاد الدورة مع عدم وصول عدد الراغبين بالحضور للحد الأدنى، يتم استلام رسالة نصية بتأجيل موعد عقد الدورة نظراً لعدم اكتمال العدد.	
	6.	في حال وصل عدد الراغبين بالحضور للحد الأدنى المطلوب لانعقادها وكانت الدورة مجانية:	
	6.1	مع عدم الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها، يتم استلام رسالة نصية بالموافقة على الطلب وتأكيد الحجز وكافة المعلومات المتعلقة بالدورة.	
	6.2	مع الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها، وعقد امتحان مستوى سابقاً بنتيجة ناجح، يتم استلام رسالة نصية بالموافقة على الطلب وتأكيد الحجز وكافة المعلومات المتعلقة بالدورة.	
	6.3	مع الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها، وفي حال لم يتم عقد امتحان مستوى سابقاً بنتيجة ناجح، يتم استلام رسالة نصية برابط امتحان المستوى لتقديمه.	

- 6.3.1 بعد عقد امتحان المستوى وفي حال كانت النتيجة ناجح، يتم استلام رسالة نصية بالموافقة على طلب حضور الدورة وكافة المعلومات المتعلقة بالدورة.
- 6.3.2 بعد عقد امتحان المستوى وفي حال كانت النتيجة راسب، يتم استلام رسالة نصية بعدم إمكانية حضور الدورة بسبب عدم الحصول على علامة النجاح في امتحان المستوى (عدم امتلاك المهارات أو المعرفة الأساسية المطلوبة لحضور الدورة).
7. في حال وصل عدد الراغبين بالحضور الحد الأدنى المطلوب لانعقادها وكانت الدورة غير مجانية:
- 7.1 مع عدم الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها، يتم استلام رسالة نصية برقم الدفع الالكتروني لدفع رسوم الدورة.
- 7.2 مع الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها، وتم عقد امتحان مستوى سابقاً بنتيجة ناجح، يتم استلام رسالة نصية برقم الدفع الالكتروني لدفع رسوم الدورة.
- 7.3 مع الحاجة لحد أدنى من المعرفة أو المهارة لحضورها ولم يتم عقد امتحان مستوى سابقاً، يتم استلام رسالة نصية برابط امتحان المستوى لتقديمه.
- 7.3.1 بعد عقد امتحان المستوى وفي حال كانت النتيجة ناجح وكانت الدورة غير مجانية، يتم استلام رسالة برقم الدفع الالكتروني لدفع الرسوم المطلوبة.
- 7.3.2 بعد عقد امتحان المستوى وفي حال كانت النتيجة راسب، يتم استلام رسالة نصية بعدم إمكانية حضور الدورة بسبب عدم الحصول على علامة النجاح في امتحان المستوى (عدم امتلاك المهارات أو المعرفة الأساسية المطلوبة لحضور الدورة).
- 7.4 بعد استلام الرسوم للدورات غير المجانية، يتم استلام رسالة نصية بتأكيد الحجز وكافة المعلومات المتعلقة بالدورة.
8. بعد عقد الدورة، يتم استلام رسالة نصية تحتوي رابط تقييم الدورة.

الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة	يتم تأكيد عقد الدورة بعد اكتمال الحد الأدنى لعدد المشاركين	
قيمة الرسوم	حسب نوع الدورة علماً بأن هناك دورات مجانية	
آلية الدفع	إي فواتيركم	
مخرج الخدمة	شكل مخرج الخدمة	
	رسالة نصية بالموافقة على الطلب- الكتروني	
الشريك ودوره في تقديم الخدمة	الشركاء	
	الشريك	دور الشريك
	لا يوجد	